

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający: Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, 94-203 Łódź, ul. Praussa 4.

2. Przedmiot zamówienia: dostawa komputerowych stacji roboczych (CPV 30214000-2), serwerów (CPV 30261000-6), nagrywarek wewnętrznych i zewnętrznych (CPV 30233150-7), monitora LCD 19”(CPV 30231250-4), drukarek laserowych mono i kolor (CPV 30233231-9), zasilaczy UPS (CPV 31430000-9), szafy serwerowej (CPV 30232000-4), przełącznika-switch (CPV 30233200-3).

3. Wymagania podstawowe:

- 3.1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, gdy upłynie termin składania ofert.
- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4. Wymagany termin zakończenia dostawy: maksimum 14 dni od momentu podpisania umowy.
- 3.5. Proponowany sprzęt komputerowy musi posiadać certyfikat bezpieczeństwa CE potwierdzony deklaracją zgodności.
- 3.6. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt nie może krótszy niż wymagany w SIWZ dla poszczególnych składników zamówienia.

4. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia:

1.	Stacja nr 1 - sztuk 7, CPV 30214000-2
Procesor	Pamięć cache 2MB, 2 rdzenie, FSB 800MHz, technologia 64 bitowa, min 2,8 GHz
Płyta główna	FSB 533/800/1066MHz, 4GB max RAM, obsługa pamięci DDR-2, 4 banki pamięci, PCI-Express x16, PCI-Express x1, Serial ATA II, ATA/100, 4x USB, 2x PS/2, 1x LPT, 1x COM, standard ATX
Min. pamięć RAM	512MB DDR2
HDD	Min 80 GB SATAII, 7200 rpm
Napęd optyczny	DVD+/-RW, obsługa płyt dwuwarstwowych + oprogramowanie do nagrywania
Karta graficzna	Zintegrowana, do 224 MB
Karta muzyczna	zintegrowana, Intel High Definition Audio
Karta sieciowa	LAN 10/100/1000 Mb/s
Obudowa	MidiTower, 350W
Stacja Dyskietek	FDD 1,44MB
System	Microsoft Windows XP Professional pl. SP2
Klawiatura	Klawiatura PS/2
Mysz	Mysz USB, optyczna, USB
Gwarancja	36 miesięcy, w tym 36 miesięcy gwarancji na procesor i płytę główną
Certyfikat bezpiecz.	CE potwierdzony deklaracją zgodności

2.	Stacja nr 2 – sztuk 3, CPV 30214000-2
Procesor	Pamięć cache 4MB, 2 rdzenie, FSB 800MHz, technologia 64 bitowa, min 2,8 GHz
Płyta główna	FSB 533/800/1066MHz, 4GB max RAM, obsługa pamięci DDR-2, 4 banki pamięci, PCI-Express x16, PCI-Express x1, Serial ATA II, ATA/100, 4x USB, 2x PS/2, 1x LPT, 1x COM, standard ATX, 1x FireWire, RAID 0,1,1+0
Min. pamięć RAM	2x 1GB DDR2
HDD	2 x Min 160 GB SATAII, 7200 rpm, RAID 1
Napęd optyczny	DVD+/-RW, obsługa płyt dwuwarstwowych + oprogramowanie do nagrywania
Karta graficzna	Zintegrowana, do 224 MB
Karta muzyczna	zintegrowana, Intel High Definition Audio
Karta sieciowa	LAN 10/100/1000 Mb/s
Obudowa	MidiTower, 350W
Stacja Dyskietek	FDD 1,44MB
System	Microsoft Windows XP Professional pl. SP2
Klawiatura	Klawiatura PS/2
Mysz	Mysz USB, optyczna, USB
Gwarancja	36 miesięcy, w tym 36 miesięcy gwarancji na procesor i płytę główną
Certyfikat bezpiecz.	CE potwierdzony deklaracją zgodności

3.	Serwer nr 1 – sztuk 1, CPV 30261000-6
Obudowa	Obudowa rackowa 19 cali
Jednostka centralna	Obsługa dwóch procesorów, FSB 800 MHz, obsługa pamięci DDR2-400, maksymalna przepustowość pamięci 6,4 GB/s. Obsługuje pamięć Error Correction Code (ECC), x4 Single Device Data Correction (x4 SDDC), funkcję obsługi pamięci zapasowej DIMM (sparing) i funkcji obsługi wykrywania błędnych sektorów pamięci DIMM (scrubbing). Obsługuje dwa niezależne segmenty 64-bitowe, 133 MHz PCI-X.
Procesor – <i>2 sztuki</i>	typu XEON lub równoważny 2,8GHz, FSB 800MHz, pamięć 2MB cache.
Max ilość pamięci RAM	12GB
Min. pamięć RAM	2x2GB DDR2 400Mhz ECC
Karta sieciowa	Dual 100/1000
Karty PCI	4 x PCI-X 100MHz/64bit
Kontroler	2 kanałowy SATAII, obsługa RAID 0,1, min 128MB
Dyski twarde	2 x 250GB SATAII, 7.2K
Zasilacz	Min 650 W
Obsługa	Microsoft® Windows® Server 2003, Linux Suse
Napęd optyczny	DVD-RW
Wysokość	Do 2U
Elementy do	montażu w szafie 19”
Gwarancja	36 miesięcy na miejscu u klienta
Certyfikat bezpiecz.	CE potwierdzony deklaracją zgodności

4.	Serwer nr 2 – sztuk 1, CPV 30261000-6
Obudowa	Obudowa rackowa 19 cali
Jednostka centralna	Obsługa dwóch procesorów, dwie niezależne magistrale 1066/1333. Interfejs pamięci FB DIMM 533/667 MHz, maksymalna przepustowość pamięci do wartości 17 GB/s w przypadku częstotliwości 533 MHz i 21 GB/s w przypadku częstotliwości 667 MHz. Obsługuje pamięć Error Correction Code (ECC), x4 Single Device Data Correction (x4 SDDC), funkcję obsługi pamięci zapasowej DIMM (sparing) i funkcji obsługi wykrywania błędnych sektorów pamięci DIMM (scrubbing).
Procesor – <i>2 sztuki</i>	typu XEON lub równoważny 2GHz, dwurdzeniowy, FSB 1333MHz, pamięć 4MB cache L2.
Max ilość pamięci RAM	32GB
Min. pamięć RAM	8GB DDR2 533Mhz FBDIMM
Karta sieciowa	Dual 100/1000
Karty PCI	6 x 64-bit / 100 MHz / 3.3 V PCI-X
Kontroler	obsługa RAID 0,1,5 256MB
Dyski twarde	4x 147GB SCSI 15K
Zasilacz	800 W
Obsługa	Microsoft® Windows® Server 2003, Linux Suse
Napęd optyczny	DVD-RW
Wysokość	Do 4U
Elementy do	montażu w szafie 19”
Gwarancja	36 miesięcy na miejscu u klienta
Certyfikat bezpiecz.	CE potwierdzony deklaracją zgodności

5.	Nagrywarka DVD wewnętrzna - sztuk 2, CPV 30233150-7
Obsługa płyt zapis:	dwuwarstwowych DVD9 12x DVD-RAM, 18x DVD+/-R, 8x DVD+RW, 6x DVD-RW, 48x CD-R, 32x CD-RW
odczyt:	16x DVD, 48x CD;
Bufor danych	2MB
interfejs	E-IDE / ATAPI
wsparcie	technologii typu Burn-Proof
Oprogramowanie	Nero
Gwarancja	24 miesiące

6.	Nagrywarka DVD zewnętrzna - sztuk 2, CPV 30233150-7
Obsługa płyt zapis:	dwuwarstwowych DVD9 5x DVD-RAM, 16x DVD+/-R, 8x DVD+RW, 6x DVD-RW, 48x CD-R, 32x CD-RW;
odczyt:	16x DVD, 48x CD;
Bufor danych:	2MB
Interfejs	USB2.0
Możliwość pracy	w pionie
Oprogramowanie	Nero
Gwarancja	24 miesiące

7.	Drukarka laserowa mono - sztuk 5, CPV 30233231-9
nominalna prędkość druku	18 str./min.
Rozdzielczość	1200x1200
normatywny cykl pracy	8 000 str./mies.
pojemność podajnika papieru	250 str.
rozmiar nośnika	A4
Złącza	USB2.0
Czas wydruku pierwszej strony	(A4) poniżej 8s
Sterowniki	Windows XP
Gwarancja	12 miesięcy
8.	Drukarka laserowa mono - sztuk 1, CPV 30233231-9
nominalna prędkość druku	33 str./min.
Czas wydruku pierwszej strony	Mniej niż 10 sekund
Rozdzielczość	1200x1200
normatywny cykl pracy	100 000 str./mies.
Pojemność podajników	1000 szt.
Minimalna zainstalowana pamięć	80 MB
rozmiar nośnika	A4
Złącza	USB, wbudowany serwer druku do sieci Fast Ethernet
gramatura papieru	60 - 200 g/m ²
Interfejs sieciowy	Ethernet 10/100 Mbps
Druk dwustronny	automatyczny standardowo (DUPLEX)
Sterowniki :	Windows Server 2003
Gwarancja	12 miesięcy
9.	Drukarka laserowa kolor - sztuk 2, CPV 30233231-9
prędkość druku mono	12 str./min.
nominalna prędkość druku kolor	10 str./min.
Czas wydruku pierwszej strony	(A4, w czerni) poniżej 20 sekund
Rozdzielczość kolor	600x600
Rozdzielczość mono	600x600
normatywny cykl pracy	35 000 str./mies.
Rozmiar nośnika	A4
Złącze	USB
Gwarancja	12 miesięcy
10.	Drukarka laserowa kolor - sztuk 2, CPV 30233231-9
prędkość druku mono	12 str./min.
nominalna prędkość druku kolor	10 str./min.
Czas wydruku pierwszej strony	(A4, w czerni) poniżej 20 sekund
Rozdzielczość kolor	600x600
Rozdzielczość mono	600x600
normatywny cykl pracy	35 000 str./mies.
Rozmiar nośnika	A4
Interfejs sieciowy	Ethernet 10/100 Mbps
moduł druku dwustronnego	automatyczny standardowo (DUPLEX)
Złącze	USB
Gwarancja	12 miesięcy

11.		Monitor LCD 19" - sztuk 1, CPV 30231250-4
Typ		LCD
Przekątna		19 cali
rozdzielczość nominalna		1280 x 1024 piksele
Kontrast		1200:1
Jasność		270 cd/m ²
czas reakcji plamki		8 ms
kąt widzenia pion		170 °
kąt widzenia poziom		170 °
wielkość plamki		0,294 mm
normy jakościowe		TUV-GS, TCO 2003, TUV Ergonomics, ISO 13406-2, Energy Star
Gwarancja		36 miesięcy
12.		Zasilacz UPS 1000VA - sztuk 1, CPV 31430000-9
Moc wyjściowa		1 200 VA
Napięcie wejściowe		230 V
Kształt napięcia wyjściowego		Sinusoidalny
Filtracja napięcia wyjściowego		filtr przeciwzakłóceńowy RFI/EMI, tłumik warystorowy
Kształt napięcia wyjściowego akumulatora		Sinusoidalny
Czas przełączania na UPS		3 ms
Ilość gniazd wyjściowych		2 szt.
Zimny start		
Gwarancja		36 miesięcy
13.	Serwerowa szafa	19" 42U 800/1000/1980 – sztuk 1, CPV 30232000-4
Wymagania/typ		Nierozkładana
- szerokość:		800 mm
- głębokość:		1000 mm
- wysokość:		1980 mm
- 4 nóżki samopoziomujące		
- drzwi z możliwością montażu		prawo i lewo stronnie
- ściana tylna i boczne zdejmowane		mocowane przy pomocy zamków jednopunktowych
Osprzęt dodatkowy:		
Panel Wentylacyjny Podłogowo - Dachowy		2 wentylatorowy w kolorze szafy serwerowej, wydajność 350 m ³ /h
Listwa zasilająca 19"		8 portowa
Gwarancja na całość		24 miesiące
14.	Zasilacz UPS	do montażu w szafie - 19" – sztuk 1, CPV 31430000-9
Moc wyjściowa		1 500 VA
Napięcie wejściowe		230 V
Częstotliwość		50 Hz
Kształt napięcia wyjściowego		Sinusoidalny
Filtracja napięcia wyjściowego		filtr przeciwzakłóceńowy RFI/EMI, tłumik warystorowy
Zabezpieczenie przeciążeniowe		bezpiecznik topikowy
Zabezpieczenie przeciwzwarceniowe akumulatora		Elektroniczne

Zabezpieczenie przeciążeniowe akumulatora	Elektroniczne
Czas podtrzymania	Minimum 7 minut
Czas przełączania na UPS	5 ms
Ilość gniazd wyjściowych	4
Wysokość	2U
Elementy do montażu w szafie	serwerowej
Gwarancja	24 miesiące

15. Przełącznik (switch)	do montażu w szafie - 19", CPV 30233200-3
liczba portów 10/100/1000 Mbit obsługiwane protokoły	48 szt. IEEE 802.3z - 1000BaseSX/LX, IEEE 802.3x - Flow Control, IEEE 802.3u - 100BaseTX, IEEE 802.3ab - 1000BaseT, IEEE 802.3 - 10BaseT, IEEE 802.1Q - Virtual LANs, IEEE 802.1p – Priority, half/full duplex Auto MDI/MDI-X
Prędkość magistrali wewnętrznej	13,6 Gb/s
bufor pamięci	Powyżej 1,5 MB
wyposażenie	klamry do montażu w szafach serwerowych 19"
Gwarancja	24 miesiące

5. Opis sposobu przygotowania oferty

- Ofertę należy przedstawić na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 specyfikacji, tzn. należy wypełnić ww. formularz.
- Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w całości w języku polskim.
- Oferta musi być napisana pismem maszynowym. Dopuszcza się wypełnienie ręczne formularzy długopisem lub piórem w kolorze niebieskim lub czarnym, pismem drukowanym dużymi literami (przykład: MONITOR)
- Wszystkie rubryki formularzy muszą być wypełnione. W pozycjach, które powinny pozostać puste należy użyć słów: „NIE MA” lub „NIE DOTYCZY”. Wadliwe, a w szczególności nie całkowicie wypełnione formularze spowodują odrzucenie oferty.**
- Oferta musi posiadać ciągłą numerację stron.
- Oferta jak i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta. W przypadku podpisu nieczytelnego należy użyć pieczętki imiennej.
- Zamiast oryginałów można składać czytelne kserokopie dokumentów poświadczane „za zgodność” przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta.
- Oferta musi zawierać następujące elementy, obowiązkowo w podanej niżej kolejności:*
 - wypełniony i podpisany **Formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
 - wypełnione i podpisane **„Oświadczenie Oferenta”**, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
 - wypis z właściwego rejestru handlowego, rejestru przedsiębiorstw lub **zaświadczenie o wpisie do ewidencji** działalności gospodarczej z podaną datą wystawienia lub potwierdzenia przez urząd wystawiający wypis. Data nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące od terminu składania ofert. Z wypisu powinno wynikać kto jest uprawniony do reprezentowania firmy, w przeciwnym razie należy dołączyć listę osób uprawnionych.

- d) tabelaryczne zestawienie proponowanego sprzętu komputerowego zawierające: numer pozycji z SIWZ, nazwę producenta z wyszczególnioną konfiguracją, ilość sztuk, cenę (z podatkiem VAT) i cenę łączną (z podatkiem VAT). Tabelę należy podsumować w kolumnach: ilość sztuk i ceny łącznej.
- e) dokumenty potwierdzające, że proponowane stacje komputerowe robocze i serwery posiadają certyfikat bezpieczeństwa CE potwierdzony deklaracją zgodności. *Oferta na stacje robocze i serwery nie posiadające takiego certyfikatu zostanie odrzucona.*

6. Wymagane dokumenty:

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do specyfikacji)
- 6.2. Wypełnione i podpisane „Oświadczenie oferenta” (załącznik nr 2 do specyfikacji)
- 6.3. Wypis z rejestru handlowego, rejestru przedsiębiorstw lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 6.4. Lista osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta- tylko gdy nie wynika to z ww. wypisu/zaświadczenia.
- 6.5. Deklaracja zgodności z normą CE.

7. Sposób oceny ofert

7.1. Kryterium podstawowym (formalnym do spełnienia), warunkującym dalsze rozpatrywanie oferty, jest zgodność oferty z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

7.2. Kryteria oceny merytorycznej wartości ofert:

- Cena oferty (**C**) $W_c = 70\%$ wartości oferty,
- Ocena techniczna (**T**) $W_t = 30\%$ wartości oferty,

7.3. Komisja ocenia oferty osobno w każdej grupie przyznając w każdej z wymienionych kategorii odpowiednią ilość punktów, zgodnie z zasadami podanymi poniżej.

7.4. Ocena oferty wg kryteriów.

7.4.1. Cena oferty **C**

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ind}}}$$

gdzie:

- C** - wartość punktowa ceny oferty,
C_{min} - cena minimalna spośród wszystkich ofert,
C_{ind} - cena oferty.

7.4.2. Ocena techniczna **T**

Komisja Przetargowa dokonuje oceny na podstawie własnego doświadczenia członków Komisji, testów i list rankingowych organizacji oraz pism specjalistycznych. Przy ocenie poszczególnych pozycji zamówienia będą brane pod uwagę parametry decydujące o szybkości i niezawodności funkcjonowania zamawianego sprzętu komputerowego, w szczególności:

- stacje robocze i serwery: głównymi elementami oceny będą płyta główna i procesor, wielkość zainstalowanej pamięci RAM i dysku/-ów twardego/-ych.

- drukarki będą oceniane pod kątem liczby kopii na minutę, normatywnego cyklu pracy (max. liczba kopii w miesiącu), rozdzielczości, czasu wydruku pierwszej strony, pojemności podajnika papieru

- monitor LCD 19" będzie oceniany na podstawie następujących kryteriów: maksymalna rozdzielczość, ergonomia wyrażona certyfikatem TCO, jasność [cd/m²], współczynnik kontrastu, kąt widzialności (poziomy), kąt widzialności (pionowy), czas reakcji, wielkość plamki, wyświetlane kolory, częstotliwość pozioma [kHz], częstotliwość pionowa [Hz].

Każdy członek Komisji dokonuje oceny w skali 0 – 10 punktów. Wynikowa ocena punktowa w tej kategorii jest średnią arytmetyczną ocen punktowych poszczególnych członków komisji.

$$T = \frac{T_{\text{ind}}}{T_{\text{maks}}}$$

gdzie:

- T – wartość punktowa oceny warunków technicznych,
Tmaks – najwyższa ocena spośród wszystkich ofert,
Tind – ocena oferty.

7.5. Ocena łączna

Wygrywa oferta, której łączna suma poszczególnych wartości:

Wynik = C x Wc + T x Wt

jest największa. Przykład:

Kryterium	Punktacja	Waga	Ocena
Cena oferty (C)	8	70%	8 * 0,7 = 5,6
Ocena techniczna (T)	8	30%	8 * 0,3 = 2,4
RAZEM za całość oferty (punkty)			8,00

8. Odrzucenie oferty

Ofertę odrzuca się, jeżeli nie odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 ze zm.) i nie spełnia wymagań określonych w niniejszej specyfikacji, a w szczególności gdy:

1. nie została zachowana prawidłowa forma pisemna (np. źle wypełnione formularze),
2. nie została podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną,
3. została złożona przez Oferenta podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 ze zm.)
4. Oferent nie złożył wymaganych dokumentów.

9. Udzielanie wyjaśnień dotyczących specyfikacji

1. Wszelkie zapytania dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy składać na piśmie do Zamawiającego w terminie do 17 listopada 2006 r. do godz. 12.
2. Zamawiający odpowie niezwłocznie na każde zapytanie.
3. Zamawiający prześle jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Oferentom, którym dostarczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania.

10. Środki Ochrony Prawnej

1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania zamawiającego.

11. Miejsce, termin i sposób składania oferty

11.1. Miejsce dostarczenia ofert: Recepcja Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi, ul. Praussa 4.

11.2. Termin składania ofert: **do dnia 22 listopada 2006 r. do godziny 12.**

11.3. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzezroczystej, dobrze zabezpieczonej kopercie lub opakowaniu.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Miejsce otwarcia ofert: siedziba Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi
2. Czas otwarcia ofert: **22 listopada 2006 r., godz. 13.**

13. Osoby uprawnione do kontaktów z Oferentami

Kierownik Wydziału Organizacyjno- Administracyjnym- mgr inż. Krzysztof Mirowski
tel. (42) 664-80-63 oraz Główny Informatyk mgr inż. Marcin Chmielecki (0-42) 664-80-69.

14. Informacje dodatkowe

1. W każdym momencie poprzedzającym termin składania ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmodyfikowania wymagań poprzez pisemne uzupełnienie, dostarczone każdemu Oferentowi, który otrzymał specyfikację. Dla zapewnienia dostatecznego czasu na modyfikację ofert, może być zmieniony termin składania ofert.
2. Rozpatrzenie i ocenę ofert przeprowadzi powołana specjalnie w tym celu komisja przetargowa.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz. 177, z późn.zm.).

Załącznik nr 1 do specyfikacji

[Pieczęć Oferenta]

Okręgowa Komisja
Egzaminacyjna w Łodzi
Ul. Praussa 4
94-203 Łódź

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę komputerowych stacji roboczych, serwerów, nagrywarek wewnętrznych i zewnętrznych, monitora LCD 19", drukarek laserowych mono i kolor, zasilaczy UPS, szafy serwerowej, przełącznika-switch dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi składamy niniejszą ofertę:

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi ogółem zł

1) słownie zł

2) w tym podatek VAT %

2. Dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

3. Fakturę za przedmiot zamówienia wystawimy z 14- dniowym terminem płatności przelewem.

4. Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego i uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania przedmiotu zamówienia.

3. Oferta została złożona w 1 egzemplarzu z ciągłą numeracją stron.

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela Oferenta

Załącznik nr 2 do specyfikacji

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Nazwa firmy

Adres

Telefon

Faks

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia na dostawę komputerowych stacji roboczych, serwerów, nagrywarek wewnętrznych i zewnętrznych, monitora LCD 19”, drukarek laserowych mono i kolor, zasilaczy UPS, szafy serwerowej, przełącznika-switch dla Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi” i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję podane tam warunki.
2. Uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
4. W przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
6. Posiadam uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą przetargową.
7. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
9. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 ze zm.)

....., dnia

Podpis uprawnionego
przedstawiciela Oferenta

Umowa Nr

Zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Łodzi zwaną w treści umowy Kupującym z siedzibą w Łodzi, ul. Praussa 4, reprezentowana przez:

mgr Wiesława Zewald – Dyrektor OKE w Łodzi

z jednej strony, a:

firmą, z siedzibą w, zwaną w treści umowy Sprzedawcą, wyłonioną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Ustawa Prawo zamówień publicznych), reprezentowana przez:

..... -
..... -

O następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa sprzętu komputerowego, a ponadto świadczenie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.
2. Kupujący zleca a Sprzedawca przyjmuje do wykonania:
 - a) dostawę sprzętu komputerowego, do siedziby Kupującego, w konfiguracji i o parametrach technicznych określonych w załączniku nr 1.
 - b) świadczenie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego w zakresie określonym w § 4 niniejszej umowy.
 - c) Przekazanie Kupującemu dokumentacji sprzętu komputerowego, zgodnie z § 5.

§ 2

Sprzedawca oświadcza, że:

1. Jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Sprzęt komputerowy posiada niezbędne świadectwa homologacji.
3. Dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy.

§ 3

1. Zakończenie dostawy sprzętu komputerowego przez Sprzedawcę nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
2. Sprzęt komputerowy będzie odbierany na terenie Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi przez komisję dwustronną w składzie: jeden przedstawiciel Sprzedawcy i dwóch przedstawicieli Kupującego.
3. Przekazanie sprzętu nastąpi na podstawie protokołów zdawczo- odbiorczych podpisanych przez przedstawicieli Kupującego i Sprzedawcy. Strony ustalają, że datą uruchomienia sprzętu komputerowego jest data podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego.
4. Protokół zdawczo- odbiorczy podpisany zostanie najpóźniej w dniu następnym po terminie podanym w pisemnym zgłoszeniu przez Sprzedawcę sprzętu komputerowego do odbioru.

§ 4

1. Sprzedawca udziela gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego sprzętu komputerowego zgodnie z ofertą. Gwarancja obejmuje bezpłatne wykonanie napraw ewentualnych uszkodzeń, w tym wymianę uszkodzonych podzespołów sprzętu komputerowego na nowe.
2. Okres gwarancji jest liczony od daty uruchomienia sprzętu komputerowego, o której mowa w § 3, ust. 3.
3. Usługi serwisowe będą świadczone przez zespół serwisowy Sprzedawcy znajdujący się w jego siedzibie w tel. faks
4. Sprzedawca nie udziela gwarancji na urządzenia nie dostarczone przez Niego.

§ 5

Sprzedawca dostarczy Kupującemu dokumentację (opis sprzętu komputerowego, licencje na oprogramowanie i instrukcje obsługi), w ilości odpowiadającej ilości sprzętu komputerowego, nie później niż z dostawą całego sprzętu komputerowego.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Sprzedawca otrzyma od Kupującego wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:).
2. W cenie zawarte jest cło, transport i ubezpieczenie loco siedziba Kupującego. Cena uwzględnia podatek VAT.
3. Wszystkie płatności na rzecz Sprzedawcy dokonywane będą przelewem na Jego konto bankowe wskazane na fakturze.

§ 7

Strony ustaliły następujące zasady płatności:

1. Zapłata wynagrodzenia przez Kupującego następować będzie w ciągu 14 (słownie: czternastu) dni od daty otrzymania faktur, wystawionych przez Sprzedawcę po podpisaniu protokołów zdawczo- odbiorczych, o których mowa w § 3 ust.3.
2. W przypadku opóźnienia w zapłacie przez Kupującego, Sprzedawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 8

1. Faktury zostaną wystawione na:
Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, 94- 203 Łódź, ul. Praussa 4,
NIP: 725- 17- 40- 301

§ 9

W przypadku odstąpienia przez Sprzedawcę od umowy, nienależytego wykonania lub nie wywiązania się z terminu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 1, Kupujący ma prawo naliczyć Sprzedawcy kary umowne wyrażone w procencie całkowitej wartości brutto umowy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent).

Jednocześnie umowa ulega rozwiązaniu w trybie natychmiastowym, a Zamawiający zleca wykonanie zamówienia Oferentowi, który przedstawił ofertę zgodną z wymogami postępowania i ocena punktowa była kolejną najwyższą.

§ 10

1. Każda ze Stron tej umowy zostanie zwolniona całkowicie lub w części ze swych zobowiązań w przypadku odpowiednio udokumentowanego zadziałania siły wyższej.
2. O przypadku zaistnienia siły wyższej strony bezzwłocznie zawiadomią stronę przeciwną, przekazując jej wszystkie związane z tym informacje.

§ 11

1. Wszystkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Kupującego. Strony zobowiązują się wykonać orzeczenie Sądu natychmiast i dobrowolnie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 ze zm.) i przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Wszystkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
2. Zmiany umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Kupującego i jeden dla Sprzedawcy.
4. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

KUPUJĄCY

SPRZEDAJĄCY