

**OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA
W ŁODZI**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„ROZBUDOWA BUDYNKU
OKRĘGOWEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ W ŁODZI
O TRZON KOMUNIKACJI PIONOWEJ”.**

ZATWIERDZAM:

30 CZERWIEC 2009

Część I.

Zamawiający:

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi, 94-203 Łódź, ul. Ksawerego Praussa 4,
telefon: (0-42) 634-91-33, faks: (0-42) 634-91-54, internet: www.komisja.pl

Część II.

Tryb udzielenia zamówienia publicznego:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zwane dalej „zamówieniem”, prowadzone jest jako **przetarg nieograniczony** na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz.1655, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, przepisami aktów wykonawczych, wydanych na jej podstawie; wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Część III.

Przedmiot zamówienia:

1. Zadanie „Rozbudowa budynku Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Łodzi o trzon komunikacji pionowej”, zwane dalej „szyb windy”, określone jest według:

- a) koncepcji szybu windowego z szacunkowym określeniem kosztów robót (załączonej do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - zwanej dalej „siwz”),
- b) dokumentacji technicznej wykonania i odbioru robót, określającej przedmiot niniejszego zamówienia (do wglądu u Zamawiającego),
- c) przedmiaru robót (załączonego do siwz).

Kody oraz opisy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45000000-7 - roboty budowlane,
- 45317000-2 - inne instalacje elektryczne.

- 1.1. Prace budowlane należy prowadzić zgodnie z technologią przyjętą w dokumentacji technicznej, obowiązującymi normami i przepisami BHP.
- 1.2. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 roku Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.), w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 1.3. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi **jednorazowo**, po realizacji i odbiorze przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru całości prac.
- 1.4. Wykonawca zapewni właściwą organizację ruchu na czas trwania prac.
- 1.5. Wykonawca zorganizuje na czas realizacji niniejszego zamówienia stałą placówkę organizacyjną (biuro) na obszarze miasta Łodzi, w której będzie znajdować się przedstawicielstwo Wykonawcy, stanowiące miejsce siedziby osoby posiadającej niezbędne pełnomocnictwa do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, wyposażonej w telefon stacjonarny (dotyczy wykonawców, których siedziba lub stałe przedstawicielstwo znajdują się w odległości od siedziby Zleceniodawcy większej niż 30 km).

2. Wykonawca szybu windowego wyrazi zgodę na **30-dniowy termin płatności** za wykonany szyb windy.
3. Wykonawca udzieli na wykonany szyb windy minimum **trzyletnią gwarancję**,

4. Wykonawca windy (firma Przedsiębiorstwo Usługowo- Handlowo-Produkcyjne „PILAWA” Eugeniusz PILAWA, 78-100 Kołobrzeg, ul. Tęczowa 1) zapewnił:
- właściwy **depozyt windy** przez okres określony przez Zamawiającego,
 - **montaż windy** w szybie windowym.

Część IV.

- 1) Zamawiający dopuszcza:
 - udzielanie zamówień dodatkowych,
 - udzielanie zamówień uzupełniających,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza:
 - składania ofert częściowych,
 - składania ofert wariantowych,
 - zawarcia umowy ramowej,
 - dynamicznego systemu zakupów,
 - zastosowania aukcji elektronicznej,
 - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawcę wadium w wysokości 4.000,00 zł.
- 4) Zamawiający żąda wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.

Część V.

Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca przystąpi do wykonania szybu windowego niezwłocznie po podpisaniu umowy i wykona w terminie:

1. **Do 10 września 2009 roku** - wykonanie szybu w zakresie umożliwiającym rozpoczęcie prac montażowych dźwigu osobowego przez firmę Pilawa.
2. **Do 30 października 2009 roku** - pozostałe prace wewnątrz i na zewnątrz budynku w którym instalowana jest winda.

Część VI.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a).posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b).posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - c).dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
 - d).znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e).nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Sposób dokonywania oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków:
 - ad a). warunek spełnią wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia,
 - ad b). warunek spełnią wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed wszczęciem niniejszego postępowania wykonali należycie minimum dwie prace odpowiadające swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia,

ad c). warunek spełnią wykonawcy, którzy dysponują minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności budowlanej, o której mowa w Prawie budowlanym lub w zakresie odpowiadającym zakresowi wyżej wymienionej specjalności, uzyskanej przed dniem wejścia w życie Prawa budowlanego,

ad d). warunek spełnią wykonawcy, którzy posiadają polisę lub inny dokument potwierdzający, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł,

ad e). warunek spełnią wykonawcy, którzy załączą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i dokumenty wymienione w części VII niniejszej siwz, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- warunki określone w pkt. b) ÷ d), na potwierdzenie których należy złożyć dokumenty wymienione w części VII pkt 2 i 3 niniejszej siwz - spełniają wszyscy wykonawcy,
- warunki określone w pkt a) i e), na potwierdzenie których należy złożyć dokumenty wymienione w części VII pkt 1 niniejszej siwz - spełniają wszyscy wykonawcy.

Część VII.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1). koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem;
- 2). aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub poświadczony przez organ wydający dokument o jego aktualności;
- 3). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4). w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania oferty wraz z załącznikami osobie innej niż upoważniona do reprezentowania wykonawcy - dokument pełnomocnictwa w oryginale lub poświadczony przez notariusza;
- 5). oświadczenie wykonawcy (zawarte w formularzu oferty), że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie jest wykluczony na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1). wykaz wykonanych szybów windowych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykonanym w tym okresie; odpowiadających swoim rodzajem i wartością szybom

- windowym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że szyby windowe zostały wykonane należycie;
- 2). wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
 3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1). sprawozdania finansowego albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów lub oświadczeń określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie **3 lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
 - 2). polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
 4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 1 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 5. Dokumenty, o których mowa w punkcie 4 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w punkcie 4 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 5 stosuje się odpowiednio.
 7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
 10. Wszelkie dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zawierające nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne

działania w celu zachowania ich poufności, należy umieścić w odrębnej kopercie lub teczce innej niż złożona oferta, z dopiskiem „Objęte tajemnicą przedsiębiorstwa - nie udostępniać osobom trzecim”.

Część VIII.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje mogą być przekazywane przez Zamawiającego i wykonawców pisemnie lub faxem.
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na własnej stronie internetowej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść siwz. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji siwz niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści zmiany na własnej stronie internetowej.
7. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: **Krzysztof Mirowski** lub **Grzegorz Krysiak**, w siedzibie Zamawiającego, numer telefonu **(0-42) 664-91-33**, w godzinach **09:00 - 14:00**.

Część IX.

Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

Część X.

Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej siwz.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje częściowe lub wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

5. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopie dokumentów, kopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wraz z pieczętą imienną przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy.
6. Formularz oferty wraz z załącznikami oraz formularz cenowy zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej siwz, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.
7. Ofertę należy napisać w języku polskim.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
9. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
10. Oferta powinna być złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), z zaznaczeniem na niej nazwy zamówienia: „**SZYB WINDOWY**”. Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę powinno być zaadresowana do Zamawiającego: **94-203 Łódź, ul. Ksawerego Praussa 4** oraz opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.
11. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty (opakowania) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

Część XI.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 22 lipca 2009 roku do godz. 10:30**.
2. Wszystkie oferty złożone po wymienionym wyżej terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Zamawiający otworzy koperty (opakowania) z ofertami w dniu **22 lipca 2009 roku** o godz. **11:00** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert - może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

Część XII.

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o szczegółowy przedmiar robót, stanowiący załącznik do niniejszej siwz.
2. Cena ofertowa zostanie wpisana przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej siwz.
3. Cena musi być wyrażona w PLN.
4. Cena ofertowa będzie uwzględniać wszystkie czynności składające się na wykonanie prac. Cena jednostkowa będzie obejmować m.in.: robocizną bezpośrednią, wartość zużytych materiałów wraz z kosztami ich zakupu, wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi, koszty transportu, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

6. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych Zamawiający dokonuje poprawek zgodnie z art. 88 ustawy.
7. Jeżeli wykonawca w terminie **7 dni** od otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny jego oferta zostanie odrzucona.
8. Jeżeli wystąpią błędy w obliczeniu ceny lub omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, oferta zostanie odrzucona.
9. Cena ofertowa traktowana będzie jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacom podczas podpisywania umowy lub realizacji przedmiotu zamówienia.
10. Wszystkie prace wynikające z przedmiaru robót oraz niniejszej siwz muszą być wykonane za kwotę kosztorysową.

Część XIII.

Opis kryteriów i sposób oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty - Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

- **najniższa cena ofertowa** - **80 punktów (%)**,
- **najkrótszy termin wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia** - **10 punktów (%)**,
- **najdłuższy okres gwarancji jakościowej** - **10 punktów (%)**.

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania Zamawiającego - otrzyma maksymalną ilość punktów (%).
Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania - przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza ilość punktów (%).
2. W kryteriach najniższa cena ofertowa i najkrótszy okres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia - zostanie zastosowany wzór:
ocena punktowa = minimalne kryterium / kryterium badane x punkty(%).
W kryterium najdłuższy okres gwarancji jakościowej - zostanie zastosowany wzór:
ocena punktowa = kryterium badane / maksymalne kryterium x punkty(%).
3. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 punktów (%).
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zgodnie z przyjętymi kryteriami.
5. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych.
6. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli: jest niezgodna z ustawą, jej treść nie odpowiada treści siwz, jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu, zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny, wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Część XIV.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, zgodnie z przyjętym kryteriami określonymi w niniejszej siwz.
2. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający powiadomi wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Niezgłoszenie się wykonawcy będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Część XV.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Warunki umowy przedstawiono w projekcie umowy, który jest załączony do niniejszej siwz i stanowi jej integralną część.

Część XVI.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki przewidziane w **dziale VI** ustawy.

Część XVII.

Postanowienia dodatkowe:

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami - obowiązują przepisy zawarte w ustawie wraz z przepisami wykonawczymi oraz w Kodeksie cywilnym i Kodeksie postępowania cywilnego.

Część XVIII.

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy,
3. Koncepcja szybu windowego z szacunkowym określeniem kosztów robót,
4. Przedmiar robót - kosztorys „ślepy”.