**Załącznik 33 Wniosek o przystąpienie do egzaminu w terminie dodatkowym**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | ………………………………………… | ………………… | | *miejscowość* | *data* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ………………………………………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | *imię i nazwisko zdającego* |  | *PESEL zdającego* | | | | | | | | | | |   **Wniosek zdającego / rodzica niepełnoletniego zdającego**  **o przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym**[[1]](#footnote-1)  Na podstawie art. 44zzzga ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327), w związku z nieobecnością na egzaminie zawodowym przeprowadzanym w zakresie kwalifikacji[[2]](#footnote-2)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | . |  |  |  | | *symbol kwalifikacji zgodne  z podstawą programową szkolnictwa branżowego* | | | |  | | *nazwa kwalifikacji* |   w dniu ………………… 2020 r., proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu zawodowego  **w części** 🗌**pisemnej\*,** 🗌**praktycznej\***  w terminie dodatkowym.  Uzasadnienie:  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  Załączniki dokumentujące zasadność wniosku[[3]](#footnote-3):   1. ……………………………………………………………………………………………………………… 2. ……………………………………………………………………………………………………………….  |  | | --- | | …………………………………………………… | | *podpis zdającego lub rodzica niepełnoletniego zdającego* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Uwagi dyrektora szkoły (w tym dotyczące dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu)[[4]](#footnote-4):  ..................................................................................................................................……………………………………  ...........................................................................................................................................................................…………  ..................................................... ....................................................  *data przesłania wniosku do OKE podpis i pieczęć dyrektora szkoły* | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | *-* |  |  |  |  |  |  | | *identyfikator szkoły* | | | | | | | | | | | |  | |

1. Do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym ma prawo przystąpić zdający, któremu szczególny przypadek losowy lub zdrowotny uniemożliwił przystąpienie do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w terminie głównym lub zdający, który w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerwał egzamin zawodowy z części pisemnej lub części praktycznej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego składają wniosek do dyrektora szkoły najpóźniej w dniu, w którym odbywa się część pisemna lub część praktyczna egzaminu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy dołączyć oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem. [↑](#footnote-ref-3)
4. Dyrektor szkoły przekazuje dyrektorowi OKE wniosek wraz załączonymi do niego dokumentami najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu wniosku. Dyrektor OKE rozpatruje wniosek w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania [↑](#footnote-ref-4)